

Бастауыш, негізгі орта және
жалпы орта білімнің жалпы
білім беретін оқу
бағдарламаларын іске асыратын
білім беру ұйымдарына оқуға
қабылдаудың үлгілік
қағидасына
1-қосымша

"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі

Ескерту. 1-қосымшамен толықтырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 24.06.2020 № 264 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 04.04.2023 № 84 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); өзгеріс енгізілді - ҚР Оқу-ағарту министрінің 30.01.2024 № 16 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); 29.04.2024 № 94 (29.04.2024 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім – көрсетілетін қызметті беруші)
2	Мемлекеттік көрсетілетін қызметті ұсыну тәсілдері	1) www.egov.kz "электрондық үкімет" веб-портал) арқылы; 2) көрсетілетін қызметті беруші арқылы жүзеге асырылады
3	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің мерзімі	Көрсетілетін қызметті берушіге құжаттар тапсырылған күннен бастап, сондай-ақ портал арқылы жүзеге асырылатын күні.
4	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нысаны	Электронды (ішінара автоматтандырылған) / қағаз
5	Мемлекеттік көрсетілетін қызметтің нәтижелері	Портал арқылы жүгінген кезде көрсетілетін қызметтің "Қабылдау кабинетіне" ағымдағы жылдың 1 қыркүйегіне дейінгі мерзімдегі ұйымына қабылдау және оқуға қабылдау туралы құжаттардың толық емес пакетін ұсынған кезінде қолданылатын қызметті көрсете отырып, дәлелді бас тарту туралы қолданылатын қызметті көрсетілетін қызметті берушіге: Көрсетілетін қызметтің қабылдау барысында ағымдағы жылғы 1 қыркүйектен бастап аумағынан өтініш берген үш көрсетілетін қызметтің бірінен кейін – басқа аумақтан алдыңғы тіркелгендігі туралы хабарлама үміткерге ағымдағы жылғы 1 қыркүйектен бастап

		хабарлама жолдайды. Көрсетілетін қызметті кезде (қағаз жүзінде) – ағымдағы жылдың білім беру ұйымына қабылдағаны және оқуға құжаттардың толық емес пакетін тапсыру себебін көрсете отырып, дәлелді бас тарту беріледі.
6	Мемлекеттік көрсетілетін қызмет кезінде көрсетілетін қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Тегін
7	Жұмыс кестесі	1) көрсетілетін қызметті беруші – Қазақстан Еңбек <u>кодексіне</u> (бұдан әрі – Кодекс) сәйкес күндерін қоспағанда, дүйсенбіден бастап ж сағат 13.00-ден 14.30-ға дейінгі түскі ү жұмыс кестесіне сәйкес сағат 9.00-ден 18.00-ға дейінгі уақыт аралығында; 2) портал – жөндеу жұмыстарын жүргізуге бөлінген үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (көрсетілетін қызметтің мерзіміне сәйкес) жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, <u>Кодекске</u> сәйкес мереке күндері жүгінген кезде өтініштерді қарастыратын мемлекеттік көрсетілетін қызмет нәтижелерін күні жүзеге асырылады). Мемлекеттік қызметті көрсету орындарының тізімі: 1) көрсетілетін қызметті берушінің интернет-порталы; 2) www.egov.kz порталында орналасқан.
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттардың тізбесі	– порталға: 1) "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін қажетті бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымына қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қызметін қарастыратын негізгі талаптардың тізбесіне сәйкес аналардың немесе басқа заңды өкілдердің өтініші; 2) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алынғандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 11 қыркүйектегі ДСМ-175/2020 <u>бұйрығымен</u> (Нормативтік құқықтық актілері мен нормативтік құқықтық актілерінің мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген "Профилактикалық екепелер картасы" және "Бала денсаулығының паспорты" № 052-2/у нысанындағы анықтамалар; 3) баланың 3x4 см өлшеміндегі цифрлық фотографиясы; – көрсетілетін қызметті берушіге (қағаз түрінде): 1) "Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін қажетті бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымына қабылдау және оқуға қабылдау" мемлекеттік қызметін қарастыратын негізгі талаптардың тізбесіне сәйкес аналардың немесе басқа заңды өкілдердің өтініші; 2) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алынғандарын, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 11 қыркүйектегі ДСМ-175/2020 <u>бұйрығымен</u> (Нормативтік құқықтық актілері мен нормативтік құқықтық актілерінің мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген "Профилактикалық екепелер картасы" және "Бала денсаулығының паспорты" № 052-2/у нысанындағы анықтамалар; 3) баланың 3x4 см өлшеміндегі цифрлық фотографиясы.

		<p>қойылатын негізгі талаптардың тізбесіне</p> <p>аналардың немесе басқа заңды өкілдердің</p> <p>2) жеке басын растайтын құжат (түпнұсқасын қажет, ол көрсетілетін қызметті алушыға цифрлық құжаттар сервисінен алынған электрондық)</p> <p>3) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алынғандарының, сондай-ақ оларды толтыру жөніндегі бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 11 қыркүйектің ДСМ-175/2020 <u>бұйрығымен</u> (Нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген) бекітілген "Профилактикалық екепелер картасы" және "Бала денсаулығының паспорты" № 052-2/у нысанының анықтамалары;</p> <p>4) баланың 3x4 см өлшеміндегі 2 дана фотографиясы.</p> <p>Тиісті мемлекеттік органдар шектеу іс-шараларын жүзеге асыруға төтенше жағдай енгізілген, белгілі бір аурумен және техногендік сипаттағы төтенше жағдай кезіндегі жағдайларда шектеу шараларын алып тастау, қайта тоқтату шаралары қабылданға дейін № 065/у нысанындағы медициналық анықтамаларды осы қызметті алушылар тікелей білім беру ұйымына береді.</p>
9	Қазақстан Республикасының заңдарында белгіленген мемлекеттік қызметтер көрсетуден бас тарту үшін негіздеме	<p>1) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті алу үшін ұсынған құжаттардың жеткілікті деректердің (мәліметтердің) анық еместігі;</p> <p>2) көрсетілетін қызметті алушының мемлекеттік қызметті алу үшін қажетті ұсынған құжаттарының Қазақстан Республикасының Ғылым және ғылым министрінің 2018 жылғы 12 қазандағы № 564 <u>бұйрығымен</u> бекітілген (нормативтік құқықтық актілері мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 17553 болып тіркелген) негізгі орта және жалпы орта білім берудің сапасын арттыру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымының қабылдаудың үлгілік қағидаларында белгіленген келмеуі;</p> <p>3) сынып-жинақталымының шамадан тыс толуы.</p>
10	Мемлекеттік қызметтерді, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы ұсыну ерекшеліктерін ескеретін өзге де талаптары	<p>1) Құжаттар топтамасын тапсыру үшін күтудің мерзімі 15 (жиырма) минут.</p> <p>2) Қызмет көрсетудің ең ұзақ мерзімі 15 минут.</p> <p>Көрсетілетін қызметті алушы ата-анасының болған жағдайда портал арқылы мемлекеттік қызметтерді электрондық нысанда алуға мүмкіндігі бар. Алушының мемлекеттік қызмет көрсетудің талаптары туралы ақпаратты порталдың "жеке кабинеті" арқылы қызметтер көрсету мәселелері жөніндегі байланыс орталығы, және бірыңғай байланыс-орталығы арқылы қашықтықтан қолжетімділік режимінде алуға болады. Үшінші тұлғалардың қызмет алу шарттары: "жеке кабинеттен" ақпарат сұралатын тұлғаның көрсетілетін қызметті алушыға берілетін ақпарат.</p>

		тұлғалардың электрондық сұранысы.Жүктеу
--	--	---

"Бастауыш,
орта білім
береті
бойы
в
ба
қарама
ұйымд
қабы
қабылдау"
көрсетуге
талап

білім б

дир
(болған

ата-анан
ТАӘ (с
Телефоны

Өтініш

Менің балам _____

(Т.А.Ә. (болған жағдайда)

(елді мекеннің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

тіркелген мекенжайы бойынша

(білім беру ұйымының толық атауы) қабылдауды сұраймын.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын
мәліметтерді

пайдалануға келісемін.

_____ " ____ " _____ 20__ жыл

"Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау" мемлекеттік қызмет көрсетуге қойылатын негізгі талаптардың тізбесі

Ескерту. 2-қосымшамен толықтырылды - ҚР Білім және ғылым министрінің 24.06.2020 № 264 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); жаңа редакцияда - ҚР Оқу-ағарту министрінің 04.04.2023 № 84 (алғашқы ресми жарияланған күнінен кейін күнтізбелік он күн өткен соң қолданысқа енгізіледі); қосымшаға орыс тілінде өзгерістер енгізіледі, қазақ тіліндегі мәтін өзгермейді - ҚР Оқу-ағарту министрінің 29.04.2024 № 94 (29.04.2024 бастап қолданысқа енгізіледі) бұйрықтарымен.

1	Көрсетілетін қызметті берушінің атауы	Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымы - көрсетілетін қызметті беруші).
2	Мемлекеттік қызметті ұсыну тәсілдері	1) "электрондық үкіметтің" веб-порталы (www.el.kz) - портал); 2) көрсетілетін қызметті беруші арқылы
3	Мемлекеттік қызмет көрсету мерзімі	Қызмет көрсету мерзімі - 30 минут.
4	Мемлекеттік қызмет көрсету нысаны	Электронды (ішінара автоматтандырылған)
5	Мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі	Көрсетілетін қызметті алушыдан қағаз жеткізгіштің қабылдау кезінде көрсетілетін қызметтің алушыға қабылдау кезінде көрсетілетін қызметтің ұсыну үшін тегі, аты, әкесінің аты (бағдарламасының ата-анасының аты), оқу сыныбы, оқыту тілі және мектебі (телефон нөмірі, электрондық пошта мекен-жайы (ресми интернет-ресурстар), көрсетілген келу туралы есептен шығару талонның нөмірі) туралы мәліметтерді дәлелді бас тартады. Көрсетілетін қызметті қағаз жеткізгіштің алушы келетін көрсетілетін қызметті берушінің ұйымына келу туралы тегі, аты, әкесінің аты, оқу күні, оқу сыныбы, білім беру ұйымының ата-анасының аты, оқу сыныбы, білім беру ұйымының электрондық мекенжайы (ресми интернет-ресурстар), есептен шығару талонның нөмірі туралы мәліметтерді есептен шығару талонның нөмірін ұсынады. Оқуға келгені туралы есептен шығару талонның нөмірін (құжаттар басқа орта білім беру ұйымына келу туралы есептен шығару талонның нөмірін) ұсынады. Шығару талонның түпнұсқасын ұсынғаннан

		<p>алушы кететін орта білім беру ұйымынан алушының жеке ісі) алу үшін ұсынылады. Келу туралы сырттай куәліктің түпнұсқасы білім беру ұйымына келу туралы сырттай ұсынғаннан кейін беріледі) білім алушы алушының жеке ісі) алуға кететін орта беріледі.</p> <p>Білім беру ұйымдары білім алушыны орта ұйымына/ұйымынан қабылдау/ шығару тура және салыстыру жүргізеді.</p>
6	Мемлекеттік қызмет көрсету кезінде көрсетілген қызметті алушыдан алынатын төлем мөлшері және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларда оны алу тәсілдері	Тегін
7	Жұмыс уақыты	<p>1) көрсетілетін қызметті беруші - Қазақ Еңбек кодексіне (бұдан әрі - Кодекс) сәйкес мереке күндерін қоспағанда, дүйсенбіде алғанда, белгіленген жұмыс кестесіне сәйкес 14.30-ға дейінгі түскі үзіліспен сағат дейін.</p> <p>2) портал - жөндеу жұмыстарын жүргізуді үзілістерді қоспағанда, тәулік бойы (келу алушы жұмыс уақыты аяқталғаннан кейін, күндері жүгінген кезде өтініштерді қабыл қызмет көрсету нәтижелерін беру Кодексіне күні жүзеге асырылады).</p> <p>Мемлекеттік қызмет көрсету орындарының 1) көрсетілетін қызметті берушінің интернет-ресурсы 2) www.egov.kz порталында орналастырылған</p>
8	Мемлекеттік қызмет көрсету үшін қажетті құжаттар тізбесі	<p>- портал арқылы:</p> <p>1) ата-аналардың немесе басқа заңды өкілінің нысанына сәйкес өтініші (келу мектебінен) - көрсетілетін қызметті берушіге (қағаз түрінде)</p> <p>1) ата-аналардың немесе басқа заңды өкілінің нысанына сәйкес өтініші (келу мектебінен)</p> <p>2) құжаттарды қабылдау туралы есептен толық аты-жөні, сыныбы, оқыту тілі, мемлекеттік тілдегі телефоны мен электронды мекенді интернет-ресурсы) (Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес) қабылданған құжат ұсынатын, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес алушыларды қоспағанда) көрсетіледі.</p>
9	Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген мемлекеттік қызмет көрсетуден	<p>1) сынып-жинақталымының шамадан тыс толық</p> <p>2) Өтініш беру мерзімі осы ережелерде</p>

	бас тарту үшін негіздер	сәйкес келмейді
10	Мемлекеттік қызметті, оның ішінде электрондық нысанда және Мемлекеттік корпорация арқылы көрсету ерекшеліктері ескеріле отырып қойылатын өзге де талаптар	1) құжаттар топтамасын тапсыру үшін күн ұзақ уақыты 15 (он бес) минут. 2) қызмет көрсетудің ең ұзақ мерзімі 30 минут. Көрсетілетін қызметті алушының ЭЦҚ болса, қызметті көрсететін қызметті портал арқылы электрондық түрде алу мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті көрсету тәртібі мен мәртебесі қашықтықтан қол жеткізу режимінде порталь арқылы алуға мүмкіндігі бар. Көрсетілетін қызметті берушінің анықтама бергеніне қарамастан, сондай-ақ "1414", 8-800-080-7777 Бірыңғай қолдау қызметі арқылы алуға мүмкіндігі бар.Жүктеу

"Бастауыш, орта білім бойынша бағыныста білім беру қабылдау" көрсетуге талап

білім б

дир
(болған

ата-анан
ТАӘ (с
Телефоны

Өтініш

Менің _____

(білім беру ұйымының толық атауы)

_____ сыныпта білім алатын балам

(Т. А. Ә. (болған жағдайда) _

(елді мекеннің, ауданның, қаланың және облыстың атауы)

тіркелген мекенжайы бойынша

(білім беру ұйымының толық атауы) ауыстыруды сұраймын.

Ақпараттық жүйелерде қамтылған заңмен қорғалатын құпияны құрайтын мәліметтерді пайдалануға келісемін.

_____ " ____ " _____ 20__ жыл

(қолы)